

## **A) Nombre del taller**

Prácticas para hablar en público

## **B) Descripción**

El programa desarrolla y fortalece habilidades de comunicación oral en público mediante las estrategias discursivas y expresivas que son requeridas en las esferas de interacción académica, profesional e institucional. El taller está enfocado en fortalecer el proceso de producción del habla en público mediante el control del nerviosismo, la reducción de la mente en blanco, el uso del vocabulario y de las estructuras discursivas, la reducción de la voz quebrada, así como la reestructuración de las percepciones del emisor.

## **C) Modalidad.**

Presencial (martes de 13:00 a 15:00 horas).

## **D) Objetivo**

El participante reforzará habilidades de expresión oral en público mediante las estrategias discursivas y expresivas.

## **E) Perfil de los participantes y cupo límite**

Estudiantes, profesionistas, académicos, egresados, servidores públicos y aquellas personas interesadas en desarrollar y fortalecer habilidades de comunicación oral en público. El cupo límite es de 30 personas por grupo.

## **F) Contenidos, ejes temáticos y actividades**

### **Parte 1. Introducción al programa**

1. Importancia y beneficios de la comunicación oral
2. Principales deficiencias para hablar en público
3. Estrategias de comunicación y del discurso
4. Comunidad de aprendizaje y compromisos de estudio

### **Parte 2. Fortalecimiento de la confianza y seguridad personal**

1. Cambio de paradigmas personales
2. Autoverbalizaciones y diálogo interno
3. El ethos aristotélico y el prestigio: la heteropercepción
4. Gestión de sentimientos y emociones de la experiencia para hablar en público

### **Parte 3. Reforzadores de la fluidez verbal**

1. Reglas del acto de la comunicación verbal
2. Técnicas de respiración y de voz
3. Técnicas de dicción, de articulación y el uso de la pausa
4. Uso de vocabulario apropiado y conectores sintácticos
5. Pertinencia de las palabras comunes, vulgares y cultas

### **Parte 4. El diseño de la estructura del mensaje**

1. El contexto sociodiscursivo y el acto de comunicación verbal
2. Estrategias de inicio, desarrollo y final
3. El guion para el mensaje expositivo.
4. El guion para el mensaje descriptivo.
5. El guion para el mensaje explicativo.
6. El guion para el mensaje narrativo.
7. La lectura en voz alta del mensaje, apoyo visual y uso de tarjetas

### **Parte 5. La comunicación no verbal, imagen y vestimenta personal**

1. Los subsistemas de la comunicación no verbal
2. Posturas, ademanes, expresión facial y espacio personal
3. Formación de la imagen y prestigio como un bien valioso
4. Las reglas del buen vestir
5. Los criterios de validez de la comunicación no verbal.

### **Parte 6. Prácticas para hablar en público**

1. Para el control del nerviosismo
2. Para reducir la mente en blanco
3. Para desarrollar temas preparados con anticipación y temas asignados en el acto

4. Para el dominio de la voz, la respiración y la articulación
5. Para el uso del guion discursivo
6. Para el control de la comunicación corporal, el espacio y el tiempo
7. Para hacer frente a situaciones adversas y críticas en público
8. Para la entrevista, el debate, la discusión y la conferencia

## **G) Metodología**

- Prácticas profesionales heterodirigidas y autodirigidas.
- Realización de simulaciones de situaciones típicas para hablar en público.
- Análisis y control de lecturas.
- Rectificación de habilidades de comunicación.
- Evaluación de exposiciones con los criterios de comunicación oral.

## **H) Cronograma de trabajo**

### **Sesión 1 y 2.**

#### **Parte 1. Introducción al programa**

Revisión de actividades

Realización de prácticas

Corrección de habilidades

### **Sesión 3 y 4.**

#### **Parte 2. Fortalecimiento de la confianza y seguridad personal**

Revisión de actividades

Realización de prácticas

Corrección de habilidades

### **Sesión 5 y 6.**

#### **Parte 3. Reforzadores de la fluidez verbal**

Revisión de actividades

Realización de prácticas

Corrección de habilidades

### **Sesión 7 y 8.**

#### **Parte 4. El diseño de la estructura del mensaje**

Revisión de actividades

Realización de prácticas

Corrección de habilidades

### **Sesión 9 y 10.**

#### **Parte 5. La comunicación no verbal, imagen y vestimenta personal**

Revisión de actividades

Realización de prácticas

Corrección de habilidades

### **Sesión 11.**

#### **Parte 6. Prácticas para hablar en público**

Revisión de actividades

Realización de prácticas

Corrección de habilidades

### **Sesión 12 y 13.**

Desarrollo de temas pendientes

Evaluación de los alumnos

### **Sesión 14 y 15.**

Evaluación de los alumnos

## **I) Bibliografía**

-**Brehler Reiner**, *Prácticas de oratoria moderna*, España, 2000.

-**Bados López Arturo**, *Miedo a Hablar en Público*, Facultat de Psicologia. Departament de Personalitat, Avaluació i Tractament Psicològics. Universitat de Barcelona.

-Antología de lecturas.

## **J) Requerimientos del taller**

Salón o auditorio, pintarrón blanco, plumones, proyector, sonido, podium y salón amplio. Manual o antología del participante.

## **k) Propuesta de presentación del taller**

- Presentación de una narración
- Dirección del maestro de ceremonia